

Przeprowadzający przetarg :

Szkolne Schronisko Młodzieżowe Nr 3
„SYRENKA”
ul. Karolkowa 53a, 01-197 Warszawa
www.hostelkarolkowa.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

roboty remontowo - budowlane w zakresie:
remont wewnątrz klatki schodowej, wykonanie instalacji oddymiania
klatki schodowej i dróg ewakuacyjnych w budynku schroniska

TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

Niniejsza SIWZ zawiera 12 stron oraz następujące załączniki:

- a) Zał. Nr 1 - formularz ofertowy
- b) Zał. Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy
- c) Zał. Nr 3 - wykaz wykonanych przez Wykonawcę prac
- d) Zał. Nr 4 - wykaz personelu
- e) Zał. Nr 5 - projekt umowy
- f) Zał. Nr 6a i 6b - dokumentacja projektowa
- g) Zał. Nr 7 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- h) Zał. Nr 8a i 8b - przedmiary robót

Cena za SIWZ w wersji papierowej 80 zł.

ZATWIERDZIŁ : Dyrektor SSM Nr 3

26.03.2010 r. K.Kłopotowski

.....
(data i podpis)

I Informacje ogólne

1. Szkolne Schronisko Młodzieżowe Nr 3 „Syrenka” jest placówką oświatowo-wychowawczą i działa na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o ustroju miasta stołecznego Warszawy, ustawy o systemie oświaty, ustawy o finansach publicznych oraz statutu nadanego przez Radę m. st. Warszawy. Zgodnie ze statutem prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się na zasadach przewidzianych dla zakładów budżetowych. Schronisko, zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty remontowo - budowlane, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”*.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.), zwanej dalej pzp. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

II Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie remontu wnętrza klatki schodowej oraz wykonanie instalacji oddymiania klatki schodowej i dróg ewakuacyjnych w budynku SSM Nr 3, mieszczącego się w Warszawie przy ul. Karolkowej 53a

Słownik Zamówień CPV: 45000000-7; 45262300-4-6; 45262310-7; 454300000-9;
45331100-7; 45311100-1;

1. Szczegółowy zakres robót będący przedmiotem zamówienia określa dokumentacja techniczna /załącznik nr 6a i 6b/, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych /załącznik nr 7/ oraz przedmiary robót /załącznik nr 8a i 8b / do SIWZ.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcom miejsce robót celem dokonania stosownych oględzin lub pomiarów.
3. Każda z wykonywanych robót remontowo-budowlanych musi odpowiadać wszystkim cechom określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz odpowiadać wszystkim cechom określonym w specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

III Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji - **do 31 lipca 2010 r.**

IV Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 4.1/ Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 4.2/ Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym

i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a/ wykażą się realizacją z należytą starannością z okresu 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 2 zamówień (rozpoczęte i zakończone) odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Każda przedstawiona praca musi mieć wartość min. 100 000,00zł.

b/ dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym minimum:

- 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, wpisaną na listę członków właściwej Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego.

- osobą (lub osobami) posiadającą uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wpisaną na listę członków właściwej Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego.

4.3/ Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

a/ posiadają zdolność kredytową lub środki własne w wysokości brutto min. 200 000,00zł.

b/ przedłożą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

4.4/ Udzielą co najmniej na okres 3 lat gwarancji na wykonane roboty, licząc od daty odbioru końcowego.

Ocena spełniania w/w warunków oceniana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1.2 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 oraz że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24, ust.1, pkt. 1 - 9, ust. 2, pkt. 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych /załącznik nr 2/

wraz z aktualnymi zaświadczeniami:

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
(wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert) / załącznik Wykonawcy/
- b) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *(wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert)* /załącznik Wykonawcy/
- 1.3 Wypełniony i podpisany wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (załącznik nr 3) - należy podać co najmniej 2 roboty budowlane o charakterze podobnym do charakteru przedmiotu zamówienia.
- 1.4 Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy (informacja winna zawierać w treści żadaną kwotę tj. 200 000,00 zł.)
- 1.5 Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności /załącznik nr 4/
- 1.6 Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia tj. kserokopie uprawnień w specjalności:
- konstrukcyjno - budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego /załącznik Wykonawcy/
- 1.7 Polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ważna/y na dzień składania ofert /załącznik Wykonawcy/
- 1.8 Oświadczenie Wykonawcy zapewniające o kontynuowaniu ubezpieczenia zgodnie z okresem realizacji niniejszego zamówienia /załącznik Wykonawcy/

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony i podpisany formularz ofertowy, (załącznik nr 1),

- 1.2 kosztorys ofertowy uproszczony (na cenach jednostkowych) sporządzony na podstawie przedmiaru robót zawartego w załączniku nr 8a i 8b do SIWZ
- 1.3 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ,
- 1.4 zatwierdzony przez Wykonawcę projekt umowy (załącznik nr 5),

2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) i Wykonawcy.

2.1 W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w formie oryginału, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienia do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach;

2.2 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

2.3 Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

6. Zamawiający wymaga, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami oraz parafowana.

7. Zamawiający wymaga, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

8. Oferta nie może nosić znamion naruszalności, które mogłyby sugerować, iż poszczególne jej strony były wymienione.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

11.1 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

11.2 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

11.3 Zamawiający informuje, iż niedopuszczalne jest przez Wykonawcę zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy;

11.4 Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

a. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,

b. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,

c. Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.

VIII Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy w dniu **12.05.2010 r.**

IX Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Szkolnego Schroniska Młodzieżowego Nr 3 „Syrenka”, Warszawa, ul. Karolkowa 53 A, pokój 52 najpóźniej do **dnia 12.04.2010 r. do godz. 11⁰⁰**

1.1 kopertę należy zaadresować jak niżej:

Szkolne Schronisko Młodzieżowe Nr 3 „Syrenka”

ul. Karolkowa 53A 01 – 197 Warszawa

**Oferta w postępowaniu na roboty remontowo - budowlane w zakresie:
remontu wnętrza klatki schodowej oraz wykonania instalacji oddymiania
klatki schodowej i dróg ewakuacyjnych w budynku schroniska
Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu 12.04.2010 r.**

- 1.2 koperta powinna być opatrzona również nazwą i adresem Wykonawcy;
- 1.3 ofertę składaną np. za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w ppkt. 1.1 i 1.2 oraz przesać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

Szkolne Schronisko Młodzieżowe Nr 3 „Syrenka”

ul. Karolkowa 53A 01 - 197 Warszawa

**Oferta w postępowaniu na roboty remontowo - budowlane w zakresie:
remontu wewnątrz klatki schodowej oraz wykonania instalacji oddymiania klatki
schodowej i dróg ewakuacyjnych w budynku schroniska**

Uwaga : Dostarczyć do pok. 52 do dnia 12.04.2010 r.

- 1.4 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca;
 - 1.5 Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta;
 - 1.6 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Szkolnego Schroniska Młodzieżowego Nr 3 „ Syrenka”, Warszawa, ul. Karolkowa 53 A, pok. 52 **dnia 12.04.2010 r. o godz. 11³⁰**
 3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informację z sesji otwarcia.

X. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, jak również przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Krzysztof Kłopotowski, Szkolne Schronisko Młodzieżowe Nr 3, u. Karolkowa 53A 01-197 Warszawa, tel. (22) 632 - 97 - 47, fax. (22) 632 - 97 - 46
 - Zofia Czekałewska, Szkolne Schronisko Młodzieżowe Nr 3, u. Karolkowa 53A 01-197 Warszawa, tel. (22) 632 - 97 - 46, fax. (22) 632 - 97 - 46
2. Osoby te udzielają informacji w godzinach 9⁰⁰-15⁰⁰, z wyjątkiem sobót i dni wolnych od pracy.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Szkolne Schronisko Młodzieżowe Nr 3, u. Karolkowa 53A, 01-197 Warszawa, Zapytania mogą być składane faksem pod numer (22) 632 - 97 - 46

4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 6.1 Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
 - 6.2 W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

XI Modyfikacja i wycofywanie ofert

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta (patrz rozdział IX SIWZ), tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

XII Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza ofertowego” - określenia w nim ceny netto, podatku VAT i ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa winna być określona na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o dokumentację techniczną, przedmiar robót w układzie kosztorysowym, Specyfikację

Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz wiedzę własną po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi w terenie.

W cenę oferty należy wliczyć koszt: robocizny; zakupu materiałów i innych niezbędnych elementów; pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk; prac porządkowych po zakończeniu remontu; zawarcia umowy ubezpieczeniowej; wykonania ewentualnych prób i badań pozwalających potwierdzić jakość wykonanych robót oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. II SIWZ.

Koszty ww. należy uwzględnić w cenach jednostkowych kosztorysu ofertowego wykonanego w wersji uproszczonej.

Ewentualne uwagi dotyczące realizacji należy zgłosić Zamawiającemu zgodnie z pkt. X ust.4 SIWZ.

3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym zostają określone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

4. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

XIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).

XIV Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga %	Sposób punktowania
1	Cena brutto	100	liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach /cena badanej oferty) x 100 punktów x procentowa waga kryterium

2. Oferty oceniane będą w skali 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najniższą cenę.

3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe

w obliczeniu ceny na zasadach określonych w ustawie pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich dostawców, którzy złożyli oferty.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 6.1 jest niezgodna z ustawą;
 - 6.3 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 6.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 6.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 6.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 6.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 7.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
 - 7.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 7.3 w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust 5 Prawa zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 7.4 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 7.5 postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XV Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktacje,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szkolnego Schroniska Młodzieżowego Nr 3, Warszawa, ul. Karolkowa 53A oraz na stronie internetowej.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 4 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 5 W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI Środki ochrony prawnej

1. Zgodnie z Działem VI Środki ochrony prawnej ustawy pzp w ramach niniejszego postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać związane przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.